



مجلة الجامعة العربية الأمريكية للبحوث Journal of the Arab American University

مجلة علمية محكمة

Refereed Scientific Journal

URL: <https://digitalcommons.aaru.edu.jo/aaup/>



تعليمات النشر في مجلة الجامعة العربية الأمريكية للبحوث:

مجلة الجامعة العربية الأمريكية للبحوث هي مجلة علمية محكمة دورية تصدر عن عمادة البحث العلمي في الجامعة العربية الأمريكية / فلسطين، وتحمل الرقم التسلسلي المعياري الدولي 2623-2308 وتختص بنشر بحوث أصيلة في العلوم الإنسانية والطبيعية، باللغتين: العربية أو الإنجليزية، مع الالتزام بمعايير البحث العلمي. وتقوم المجلة على مراجعة النظراء في حقل التخصص الدقيق، فيتم تقويم الورقة البحثية تقوياً أولاً، من خلال هيئة تحرير المجلة وفحص نسبة الاقتباس، ويتم إبلاغ الباحث، أو السير بإجراءات التحكيم، حيث تُعين العمادة اثنين إلى ثلاثة محكمين لتقييم الورقة خلال 2-3 أشهر، ويُطلب من المؤلف إجراء التعديلات بناءً على تقارير التحكيم.

التعريف بالمجلة

دليل الباحث: مجلة الجامعة العربية الأمريكية للبحوث

يقدم الباحث مخطوط بحثه بما يتوافق وتعليمات النشر في مجلة الجامعة العربية الأمريكية للبحوث، حسب التعليمات الواردة ادناه:

ترسل البحوث لمجلة الجامعة العربية الأمريكية للبحوث إلكترونياً من خلال الرابط التالي:

<https://digitalcommons.aaru.edu.jo/cgi/submit.cgi?context=aaup>

في حال وجود أي استفسارات، فتنتم من خلال البريد الإلكتروني الخاص بالمجلة:

srj@aaup.edu

المراسلات للمجلة

شروط عامة:

- 1- الحد الأقصى لعدد صفحات البحث 25 صفحة أو أن لا يتجاوز عدد الكلمات 10000 كلمة (ويستثنى المراجع والملخص باللغة المقابلة).
- 2- يتم استخدام خط من نوع Times New Roman، لجميع النصوص باللغتين العربية أم الإنجليزية.
- 3- يتم اعداد الصفحة بحيث يترك هوامش 2.54 سم أو 1 انش من جميع الاتجاهات.
- 4- العناوين الرئيسية: وتشمل ما يلي على الاغلب وليس تحديداً [Introduction (مقدمة)، Literature Review (الدراسات السابقة)، Methodology (منهجية البحث)، Results and Discussion (النتائج ومناقشتها)، Conclusion and Recommendations (الخاتمة والتوصيات)، References (المراجع)]. وتكتب العناوين الرئيسية بخط 13 غامق و ترقيم 1. 2. 3.
- 5- العناوين الفرعية: تكتب بخط Times New Roman 12 غامق و ترقيم 1.1، 2.1.
- 6- النص داخل العناوين الرئيسية والفرعية: خط Times New Roman 12 تايمز بمسافة بين الأسطر بمقدار أحادي single، والتباعد Spacing المسافة (before = 0، قبل [0 =] و [0 = After، بعد [0 =]).
- 7- التسمية التوضيحية للأشكال والجداول (Caption) وكذلك النص والأرقام داخل الجداول والأشكال: خط 10 تايمز Times New Roman بمسافة بين الأسطر بمقدار أحادي single، والتباعد spacing المسافة (before = 0، قبل [0 =] و [0 = After، بعد [0 =]).
- 8- المراجع (References): تنسيق APA الطبعة السابعة (APA 7th Edition) والخط 11 تايمز Times New Roman بمسافة بين الأسطر بمقدار أحادي single، والتباعد Spacing المسافة (before = 0، قبل [0 =] و [0 = After، بعد [0 =]).

شروط عامة

مواصفات إعداد الصفحة الأولى الخاصة بالعنوان، بيانات الباحثين، الملخص والكلمات المفتاحية..... :-
1. يشترط في الصفحة الأولى فقط من كل بحث الترويسة التالية:



مجلة الجامعة العربية الأمريكية للبحوث
Journal of the Arab American University

مجلة علمية محكمة

Refereed Scientific Journal

URL: <https://digitalcommons.aaru.edu.jo/aaup/>



2. العنوان: يظهر عنوان البحث (خط 16 غامق **Bold**، توسيط **Centre**، المسافة بين أسطر العنوان 1.5).
3. أسماء الباحثين: الاسم الأول والأخير لكل باحث ويوضع له رقم مرفوع أعلى بخط صغير¹ (الرقم يعبر عن الانتماء للباحث) ويفصل بين الأسماء فاصلة، توسيط، خط 11 غامق **Bold**، المسافة بين أسطر أسماء الباحثين وانتمائهم أحادي single، و يبعد عن العنوان بمسافة سطر واحد.
مثال: محمد عوض¹، أيمن يوسف²
- ¹ القسم، الكلية، الجامعة، الدولة: لكل باحث توسيط، خط 11، توضع إشارة * جنب الباحث المراسل Corresponding author ويتم إضافة بعد انتهاء أسماء الباحثين وانتمائهم كما يلي: مثال: الباحث المراسل: Email: mohammed.awad@aaup.edu
4. معلومات البحث وتاريخه: بخط 10 تايمز مائل، و تبعد بمقدار سطر عن أسماء و معلومات الباحثين.

Received: [date] . Revised: [date]. Accepted: [date]. Published: [date].

DOI: <https://doi.org/10.35517/>.....

5. الملخص: كلمة ملخص تظهر بخط 12 تايمز مائل و غامق، أما النص في الملخص، فيجب ألا يتعدى عدد الكلمات 300 كلمة، خط 11 والمسافة بين الأسطر أحادي (single)، يُكتب الملخص بمحاذاة نصية Justified alignment مع الانتباه ألا توجد مراجع أو استشهادات. (ينطبق على الملخصين بالعربية والإنجليزية الشروط ذاتها).
6. الكلمات المفتاحية: جملة الكلمات المفتاحية تظهر بخط 11 مائلاً و غامقاً **Bold**، تليها الكلمات بخط 10 والمسافة بين الأسطر أحادي (single) وفاصلة بين كل كلمة وأخرى ولا تتعدى عدد الكلمات 6 كلمات.
مثال: الكلمات المفتاحية: الكلمة 1، الكلمة 2، الكلمة 3،..... الكلمة 6.

يجب أن يتضمن البحث المحتويات التالية: -

- 1- الصفحة الأولى تتضمن فقط، الترويسة وعنوان البحث ومعلومات الباحث/ين والملخص والكلمات الدالة باللغة المكتوب بها البحث، ففي حال كتابة البحث باللغة العربية، فيطلب كتابة ملخص باللغة الإنجليزية في آخر البحث بعد المراجع، أما في حال كتابة البحث باللغة الإنجليزية، فيجب إعداد ملخص باللغة العربية في آخر البحث بعد المراجع. كما هو مبين في بند {إعداد العنوان وبيانات الباحثين والملخص} .
- 2- مقدمة: Introduction.
- 3- الدراسات السابقة: Literature Review.
- 4- منهجية البحث: Methodology.
- 5- النتائج ومناقشتها: Results & Discussion.
- 6- الخاتمة والتوصيات: Conclusion and Recommendations.
- 7- المراجع: References: مصنفة إلى مراجع عربية وأخرى أجنبية.
- 8- الملاحق: مثل الاستبانة أو بعض الرسوم أو الإحصائيات إن وجدت.
- 9- ملخص اللغة المقابلة: Abstract of the corresponding language.
- 10- قبل المراجع يشترط إضافة الإقرارات **Declarations**: تضارب المصالح Conflict of interest وتوافر البيانات والمواد: Availability of data and materials ومصدر التمويل Funding Statement وقد تكون هناك حاجة (وليس بالضرورة) لإضافة: الشكر Acknowledgment والموافقة الأخلاقية والموافقة المستنيرة (Ethical) (Approval and Informed Consent Statement).

ملاحظات تتمحور حول تلافي العنصرية:

- 1- يجب ألا يتضمن المخطوط أية عبارات تسيء لأية شخصية طبيعية أو اعتبارية.
- 2- عدم الإشارة إلى العنصرية والتمييز في ما يتعلق بالأيديولوجيات والأديان وغيرها.

إعداد الجداول والأشكال:

- 1- التسمية التوضيحية للأشكال والجداول (caption) خط 10 غامق **Bold** والنص والأرقام داخل الجداول والأشكال: خط 10 Times New Roman بمسافة بين الأسطر بمقدار أحادي (single) التباعد والمسافة ([0 = قبل ، before = 0] ، و[0 = بعد ، After = 0]).
- 2- يكتب عنوان الجدول فوق الجدول، وعنوان الشكل تحت الشكل، ويجب أن يأخذ رقماً كما يلي: جدول 1: اسم الجدول
- 3- Table 1: table name. شكل 1: اسم الشكل: Figure 1: figure name.
- 4- يجب أن تأخذ الجداول والأشكال أرقاماً تسلسلية.
- 5- يجب أن يتوسط الجدول والشكل الصفحة.
- 6- عندما يشار في متن البحث لجدول أو لشكل ما، فيجب ذكر رقمه.
- 7- يترك فراغ بقدر سطر واحد قبل بداية الجدول أو الشكل، وكذلك بعد الجدول أو الشكل.

الشروط المتعلقة بكتابة المعادلات:-

- 1- تعطى المعادلات أرقاماً تسلسلية ويوضع الرقم بين قوسين كما يلي:

$$Y = a + Bx \quad (1)$$
- 2- يفضل استخدام برنامج ميكروسوفت للمعادلات الموجودة ضمن حزمة Word لكتابة المعادلات word equation.
- 3- عندما يشار في متن البحث لمعادلة ما، فيجب ذكر رقمها.
- 4- تكتب المعادلة بخط 12 Times New Roman بمسافة بين الأسطر بمقدار أحادي (single) التباعد والمسافة ([6 = قبل ، before = 6] ، و[6 = بعد ، After = 6]).
- 5- يجب أن يوضع أسفل المعادلة تفسير وتوضيح للمتغيرات الظاهرة فيها.

الشروط المتعلقة بإعداد قائمة المراجع:

- 1- في حال كون البحث مكتوباً باللغة العربية، فيجب أن تفصل المراجع العربية عن المراجع الأجنبية.
- 2- في حال كون البحث مكتوباً باللغة الإنجليزية، فتدمج المراجع العربية والأجنبية وتكتب باللغة الإنجليزية.
- 3- ترتب المراجع ترتيباً أبجدياً.
- 4- جميع المراجع في قائمة المراجع يجب أن تكون قد تم توثيقها في متن البحث.
- 5- عدم وضع المراجع أو الملاحظات في هوامش البحث، وإنما توضع بعد انتهاء قائمة المراجع على شكل Footnotes.
- 6- تتم عملية التوثيق في متن البحث إعداد قائمة المراجع وفقاً لأسلوب المجلة الموضح أدناه، والمستند إلى أسلوب APA الطبعة السابعة (APA 7th Edition).

1. التوثيق لمؤلف واحد

- مرجع باللغة العربية: يكتب بين قوسين اسم المؤلف الأخير أو اسم العائلة، متبوعاً بفاصلة، ثم سنة النشر. مثلاً: (الحنوي، 2024).
 - مرجع بلغة أجنبية: يكتب بين قوسين اسم المؤلف الأخير أو اسم العائلة، متبوعاً بفاصلة، ثم سنة النشر. مثلاً: (Aljamal, 2024).
 - إذا تكرر التوثيق للمؤلف نفسه في مرجعين مختلفين أو أكثر منشورين في سنة واحدة، فإن كل مرجع يميز بحرف من الحروف الهجائية بعد تاريخ النشر.
 - إذا كان اسم العائلة متشابهاً لغير مرجع باللغة العربية، فيذكر الاسم الأول (أيمن، يوسف 2020).
 - إذا كان اسم العائلة متشابهاً لغير مرجع باللغة الأجنبية، فيذكر الاسم الأول للمؤلف على شكل رموز (M., Awad, 2024)
- ### 2. التوثيق لمؤلفين اثنين:

- مرجع باللغة العربية: يكتب بين قوسين الاسم الأخير أو اسم العائلة من كل مؤلف بينهما "و"، متبوعاً بفاصلة، ثم سنة النشر. مثلاً: (مطور والعيسة، 2020).
 - مرجع بلغة أجنبية: يكتب بين قوسين اسم المؤلف الأخير أو اسم العائلة، متبوعاً بفاصلة، ثم سنة النشر. مثلاً: (Amro and Awad, 2021).
 - إذا تكرر التوثيق للمؤلفين أنفسهم في مرجعين مختلفين أو أكثر، منشورين في سنة واحدة، فإن كل مرجع يميز بحرف من الحروف الهجائية بعد تاريخ النشر.
 - إذا كان اسم العائلة للمؤلفين متشابهاً لغير مرجع باللغة العربية، فيذكر الاسم الأول من كل مؤلف (أيمن، محمد 2020).
 - إذا كان اسم العائلة متشابهاً لغير مرجع باللغة الأجنبية، فيذكر الاسم الأول للمؤلف على شكل رموز (M., Awad and A., 2016).
- ### 3. التوثيق لثلاثة مؤلفين فأكثر:

- مرجع باللغة العربية: يكتب بين قوسين اسم المؤلف الأخير أو اسم العائلة، متبوعاً بفاصلة، ثم سنة النشر. مثلاً: (قطينة وآخرون، 2022).
- مرجع بلغة أجنبية: يكتب بين قوسين اسم المؤلف الأخير أو اسم العائلة، متبوعاً بفاصلة، ثم سنة النشر. مثلاً: (Thaher et al., 2024).
- 4. إذا كان المرجع كتاباً، فتطبق الطريقة نفسها بالنقاط 1، 2، و3 مع إضافة رقم الصفحة التي تم الاقتباس منها (أبو نصار، 2008، ص 15) وفي حال صفحات متعددة (أبو نصار، 2008، ص 10-12). وإذا كان كتاب أجنبي: (Abu Nasar, 2008, P15) والصفحات المتعددة (Abu Nasar, 2008, P 10-12).
- 5. في حال الاقتباس من تقارير أو نشرات أعدتها جهة حكومية أو مؤسسة أو منظمة أو هيئة أو غيرها يتم الإشارة كما يلي: (الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني، 2022م).
- 6. في حال الاقتباس من صفحات إلكترونية منشورة على الأنترنت، فيتم الإشارة إليها كما يلي: (الاسم المعروف للصفة الإلكترونية، تاريخ الاقتباس يوم/شهر/سنة). مثال: (الجامعة العربية الأمريكية، 2023/3/15).
- 7. لا يجوز استخدام الهوامش للإشارة إلى المرجع الذي اقتبس منه الباحث، وإنما في متن البحث يتم استخدام الإرشادات الواردة في النقاط سابقة الذكر.

ثانياً: إعداد قائمة المراجع

القواعد الخاصة بإعداد قائمة المراجع: -

- تتضمن قائمة المراجع الأعمال التي تم الاستشهاد منها في متن البحث.
- ترتب المراجع ترتيباً أبجدياً.
- إذا كانت لغة كتابة البحث اللغة العربية يتم تقسيم المراجع إلى مراجع عربية وأجنبية فيتم عمل رومنة لمراجع اللغة العربية، وتوضع قائمة المراجع العربية أولاً، قائمة المراجع العربية بعد رومنتها ثانياً، ثم قائمة المراجع الأجنبية (ثالثاً، ويرتب كل منها ترتيباً أبجدياً).
- عند كتابة البحث باللغة الإنجليزية فيتم سرد جميع المراجع باللغة الإنجليزية ولا تقسم إلى عربية وأجنبية.

أمثلة لإعداد المراجع المتنوعة:

- توثيق كتاب منشور:** - الاسم الأخير، الاسم الأول، للمؤلف (سنة النشر)، اسم الكتاب، الطبعة، المدينة-الدولة، دار النشر.
- أبو نصار، محمد، (2008)، المحاسبة المالية المتقدمة، الطبعة الثالثة، عمان-الأردن، منشورات الجامعة الأردنية.
 - Abu Nasar, M. (2008). Advanced Financial Accounting. Third Edition. Amman-Jordan. Jordan University Publications.

توثيق كتاب مشترك للمؤلفين:

- عوض، محمد، عويس، أحمد، (2019)، محاسبة التكاليف في المنشآت الصحية، الطبعة الأولى، القدس-فلسطين، مطابع جامعة القدس المفتوحة.
- توثيق بحث منشور في مجلة عربية محكمة:** - اسم المؤلف الأخير، الاسم الأول، (العام)، اسم البحث، اسم المجلة، المجلد (العدد)، أرقام الصفحات.

- دراغمة، زهران، (2008)، أثر النمو، والحجم، ودرجة الرفع المالي على المحتوى المعلوماتي للتدفقات النقدية من النشاطات التشغيلية والأرباح المحاسبية: دليل من الأردن - قطاع الصناعة، المجلة العربية للعلوم الإدارية، 15 (3)، ص 1-22.
- حرز الله، ليلى ودوابشة، محمد، (2014)، المشكلات السلوكية لدى طلبة الجامعة العربية الأمريكية من وجهة نظر أعضاء الهيئة التدريسية، مجلة الجامعة العربية الأمريكية للبحوث، 0(0)، 47-62.

توثيق بحث منشور لباحثين في مجلة أجنبية:

- Awad, M. (2010). Input Variable Selection Using Parallel Processing of RBF Neural Networks (PP-RBFNNs). The International Arab Journal of Information Technology. 7(1). PP 6-13.
- Qasrawi, A., and Mergen, A. (2013). Effect of Yttrium Solubility on the Structural and Optical Properties of Bi_{1.5}?xYxZn_{0.92}Nb_{1.5}O_{6.92} Pyrochlore Ceramics. Ceramics International. 39(8). PP 8687-8692.

توثيق الرسائل الجامعية: - اسم المؤلف الأخير، الاسم الأول، (العام)، اسم البحث، عنوان الرسالة، رسالة ماجستير/ دكتوراه غير منشورة، اسم الجامعة، اسم الدولة.

توثيق من منشورات منظمة: - اسم المنظمة، (العام)، اسم الإحصائية، رقم الإصدار.