



دائرة اللوازم والمشتريات

عطاء رقم T30-2022.23

عطاء ضمان كافيتيريا الطلبة في حرم رام الله

2022-2023



عطاء ضمان كافتيريا الطلبة حرم في رام الله

وثائق العطاء:

أ - الجزء الأول:

- | | |
|---|-------|
| دعوة العطاء | (1) |
| الشروط والتعليمات التنظيمية العامة لعطاء الضمان | (2) |
| مسؤوليات وواجبات (الضامن) | (3) |
| مسؤوليات وواجبات AAUP | (4) |
| شروط تقديم العطاء | (5) |
| شروط إحالة العطاء أو الضمان | (6) |

ب - الجزء الثاني:

- | | |
|-------------------------|-------|
| شروط وطريقة الدفع | (1) |
| شروط فسخ العقد | (2) |
| شروط انتهاء فترة الضمان | (3) |
| احكام عامة | (4) |

ج - الجزء الثالث:

- | | |
|--------------------|-------|
| المخططات والرسومات | (1) |
|--------------------|-------|

د - الجزء الرابع:

- | | |
|------|-------|
| تعهد | (1) |
|------|-------|



الجزء الأول

إعلان طرح عطاء رقم T30-2022.23 عطاء ضمان كافيتيريا الطلبة في حرم رام الله

تدعو الجامعة العربية الأمريكية " AAUP " الشركات المختصة لتقديم عروضها للعطاء أعلاه الخاص بضمن كافيتيريا الطلبة في الحرم الجامعي في رام الله، والتي تبلغ مساحتها حوالي 600 متر مربع تقريباً شامل المطبخ ومجهزة تجهيزاً كاملاً بالمعدات والأثاث، وذلك لتقديم خدمات الطعام للطلبة والعاملين في الجامعة، علماً بأن طاقتها الاستيعابية حوالي 1500 شخص. هذا وتؤكد الجامعة على رغبتها في تقديم وجبات صحية وغذائية لطلبتها فيها ويحق لها مراقبتها خلال عملية تصنيعها. وذلك حسب الشروط المرفقة بدعوة العطاء.

يمكن للشركات المختصة التقدم للعطاء المذكور والحصول على نسخة العطاء من مقر الجامعة العربية الأمريكية حرم رام الله - مبنى الدراسات العليا - دائرة اللوازم والمستودعات. تليفون: 022941999 / فاكس: 022941979 / بريد الكتروني pnnp@aaup.edu . أو زيارة الموقع

Tenders & Quotations | ARAB AMERICAN UNIVERSITY (aaup.edu) الإلكتروني

وذلك اعتباراً من يوم الأربعاء الموافق 2023/4/5، مقابل رسوم دخول عطاء (100) دولار غير مستردة، ومرفقا به كفالة بنكية دخول عطاء بقيمة 10000 شيكل سارية المفعول لمدة ثلاثة أشهر. علماً أن آخر موعد لاستلام العروض هو الساعة الثانية من بعد ظهر يوم الخميس الموافق 2023/4/13. كذلك رسوم الإعلان على من يرسو عليه العطاء.



الشروط والتعليمات التنظيمية العامة لعطاء الضمان

(2)

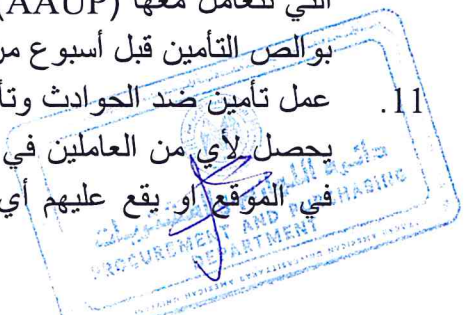
1. على جميع المتضامين الالتزام التام بهذه الشروط والتعليمات وهي تعتبر جزءاً لا يتجزأ من أي أمر شراء أو عقد يبرم مع الضمان الفائز ما لم ينص صراحة على خلاف ذلك في أمر الشراء أو العقد.
2. في هذه الشروط والتعليمات يرمز إلى " الجامعة العربية الامريكية باسم (AAUP).
3. تكون مدة عقد التلزم/الضمان لمدة ثلاثة سنوات ميلاديه قابله للتجديد برضى الطرفين.
4. تبدأ فترة التلزم/ الضمان من 2023/5/1 وتنتهي ب 2026/4/31.
5. يكون الضامن مسؤولاً عن جميع الأمور المتعلقة بالضرائب المطبقة في البلاد ولا علاقة للجامعة بهذا الموضوع بتاتاً.
6. تأخذ العروض المقدمة بالحسبان خطة الطعام الرئيسية وأية اقتراحات أخرى يرغب الضامن بتقديمها وكذلك خطة العمل وأسعار الأطعمة المقدمة.
7. يشمل العرض المقدم خطة واضحة للعمل في الكافتيريا وأسماء والسير الذاتية للعاملين الرئيسيين المرشحين للعمل في الكافتيريا.
8. يرفق مع العرض المقدم أية شهادات و/أو خبرات سابقة للضامن في مجال خدمات الطعام ولها الاثر الاكبر في اختيار الضامن الناجح.
9. يحق ل (AAUP) بتجديد العطاء لمدة عام كامل وفي حال عدم رغبة (AAUP) بالتجديد فلها تمديده لمرة أو أكثر لمدة شهر أو أكثر بنفس الأسعار والشروط؛ على أن لا تتجاوز مدة التمديد سنة.
10. يبدأ تقديم الخدمات من الساعة السابعة صباحاً، ولغاية الساعة الثامنة مساءً، بما في ذلك أيام العطل الرسمية.
11. يحق ل (AAUP) إلغاء العطاء دون إبداء الأسباب كما أن (AAUP) غير ملزمة بإحالة العطاء على أقل العروض سعراً دون إبداء الأسباب. ولها أن ترفض كل أو بعض العروض المقدمة لها دون أن يكون لأي من الضامنين الحق في الرجوع إليها بأي خسارة أو ضرر ناجم عن تقديم عرضه ولا يترتب على (AAUP) أي التزامات مادية أو غير مادية مقابل ذلك.
12. عند دراسة العروض يؤخذ بعين الاعتبار كفاءة الضامن الفنية وقدرته على الوفاء بالتزامات العطاء وخبرته في تقديم الخدمات المطلوبة والسمعة التجارية ويجوز استبعاد عرضه لنقص كل أو بعض هذه المتطلبات.



مسؤوليات وواجبات الضامن

(3)

- على من يرسو عليه العطاء الالتزام بالمسؤوليات التالية(الضامن):
1. الالتزام بالتعاون مع لجنة الصحة والبيئة و (أو) من تعينه (AAUP) ليكون حلقة الاتصال مع الضامن والتنسيق معهم في جميع الأمور ذات العلاقة.
 2. التزام الضامن وجميع العاملين معه والذين يتعامل معهم من موردين وموظفي صيانة وغيرهم بأنظمة وقوانين الجامعة، ويعتبر الضامن هو المسؤول عن تصرفاتهم وجميع ما يقومون به أثناء وجودهم داخل الجامعة.
 3. يقر الضامن بأن جميع التجهيزات والمعدات والأثاث التي يستلمها و الموجودة في الموقع والمدرجة على لائحة المدرجات الموقعة عليها من قبل الملتزم هي ملك (AAUP).
 4. الالتزام بكافة التعليمات والشروط الصحية سواء الحكومية أو التي تفرضها (AAUP) فيما يتعلق بتشغيل الموقع وحسن سير العمل وسلامته فيه. ويشمل ذلك إجراء الفحص الطبي اللازم لدى طبيب معتمد من الجامعة لجميع العمال والموظفين الذين يعملون والجدد الذين سيعملون في الموقع وذلك بواقع مرتين في العام وتقديم التقارير الطبية الخاصة بذلك ل (AAUP) على ان يتم ذلك قبل الشروع بالعمل في الموقع بأسبوع على الأقل. ويلتزم المزاود بالاحتفاظ بسجلات الوضع الصحي للعاملين لديه في الموقع لتكون تحت الطلب والمراجعة في أي وقت تطلب إدارة (AAUP) الاطلاع عليها وفحصها.
 5. الحفاظ على المعدات والآلات والأثاث الذي توفره (AAUP) بموجب لائحة موجودات الموقع عليها والمرفق مع العقد عند التوقيع ويتأكد من استعمالها بالشكل السليم وعمل الصيانة الوقائية والدورية لها، ويتعهد الملتزم بشراء بدل المكسور والتالف والمستهلك والمفقود من نفس النوعية والجودة وبنفس الكمية خلال فترة الضمان السنوية.
 6. يلتزم الضامن بتسليم الكافتيريا نظيفاً عند انتهاء مدة التعاقد.
 7. المحافظة على البناء والمكان المستخدم لخدمات الطعام والمشمول بالتلزم والقيام بأعمال الصيانة والإصلاحات المدنية والكهربائية والميكانيكية التي قد تنشأ في الموقع وكلما لزم الأمر تحت إشراف دائرة الهندسة والصيانة التابع (AAUP) وعدم إجراء أي تعديل أو إضافات أو تغييرات في الداخل إلا بموافقة (AAUP) الخطية.
 8. المحافظة على النظافة العامة في جميع المرافق المستعملة بما في ذلك نظافة الوحدات الصحية في الموقع وفي أواني الطبخ والمعدات والآلات التزاماً تاماً ويشمل ذلك أيضاً التخلص من النفايات والدهون والشحومات وبقايا مواد التنظيف بأفضل الطرق الممكنة والرش الدوري لمكافحة الحشرات والصراصير وغيرها.
 9. توفير زي موحد مناسب للعاملين في خدمات الطعام كل حسب اختصاصه وعمله بحيث يظهر على الزي الخاص بالعمل اسم ووظيفة الموظف/العامل والتأكد من نظافتها وترتيبها باستمرار وارتداء كفوف بلاستيكية والقبعات الخاصة خلال العمل.
 10. تأمين جميع المرافق المشمولة في عقد التلزم وموجوداتها ضد السرقة والحريق في نفس شركة التأمين التي تتعامل معها (AAUP) أو شركة توافق عليها إدارة (AAUP) ويتم تسليم (AAUP) صورة عن بوالص التأمين قبل أسبوع من الشروع بالعمل في الموقع.
 11. عمل تأمين ضد الحوادث وتأمين مسؤولية مدنية لدى شركة تأمين توافق عليها (AAUP) ضد أي ضرر يحصل لأي من العاملين في الموقع أو أي شخص آخر أو أشخاص من طرف ثالث قد يكونوا موجودين في الموقع أو يقع عليهم أي ضرر نتيجة استعمال الكافتيريا أو تناول الطعام أو المشروبات فيه مهما



- كانت صفتهم على ان يقوم الملتزم بتسليم صورة عن بوالص التأمين لإدارة (AAUP) قبل أسبوع من شروعه في العمل بالموقع.
12. أ- يتعهد الضامن بعدم زيادة أو تغيير أسعار أو أنواع الطعام أو الإعلان عنها دون الحصول على موافقة خطية من (AAUP).
- ب- يتعهد الضامن بوضع إعلان بأصناف وأسعار الطعام في مكان واضح للجميع والامتناع عن بيع المأكولات المنتهية مدتها.
13. يتعهد الضامن باستشارة أخصائي تغذية معتمد ومرخص كلما دعت الحاجة وكلما طلب منه ذلك من اللجنة أو الشخص المعتمد من قبل (AAUP).
14. يتعهد الضامن باستعمال اللحم الحلال وبعدم بيع او توفير اللحوم المحرمة والمشروبات الروحية بكافة أنواعها والدخان والارجيلة في الكافتيريا.
15. لا يحق للضامن تقديم أي نوع من خدمات الطعام لأية حفلات أو نشاطات لأشخاص من خارج (AAUP) يتم تحضيرها في الكافتيريا دون موافقة مسبقة وخطية من (AAUP).
16. يحق للضامن إحضار أجهزة خاصة به لاستعمالها في تحضير وتصنيع الطعام.
17. يتعهد الضامن بدفع فواتير الهاتف الخاص به وأثمان الغاز والماء والكهرباء والتدفئة التي توفرها (AAUP) في موعدها وذلك حسب عدادات الاستهلاك.
18. يتعهد الضامن بالموافقة على العمل ان طلب منه ذلك رسمياً خلال العطل الرسمية والاجازات إذا اقتضت الضرورة بتواجد طلبة بصورة استثنائية وذلك لوجود امتحانات او تعويض او نشاط للطلبة.
19. يتعهد الضامن بالسماح للجنة خدمات الطعام في (AAUP) وقسم فحص الأغذية فيها بإجراء تفتيش في الكافتيريا وأخذ عينات من الأطعمة والأشربة المقدمة لإجراء الفحوصات المخبرية لها بمعدل مرتين في الفصل الدراسي الواحد مع تحمله (الضامن) تكلفة إجراء هذه الفحوصات.
20. يلتزم الضامن بالتواجد في كافتيريا (AAUP) طيلة أوقات الدوام، وان يشرف على سير العمل او تعيين من ينوب عنه وبموافقة خطية من (AAUP). ويشترط أن يكون مندوب الضامن فلسطيني وغير محكوم بجنحة ولديه شهادة حسن سيرة وسلوك .
21. يلتزم الضامن بكافة الشروط المتعلقة بقانون الصحة والسلامة العامة وقانون الرقابة على الغذاء المعمول به في فلسطين وكذلك يلتزم بكافة التعليمات الصادرة عن وزارة الصحة والبلديات الخاصة بتطبيق القانون سابقا ولاحقا وفي حال مخالفته لأي مادة من مواد هذا القانون وتعليماته فان (AAUP) غير مسؤولة عن نتيجة الإجراءات القانونية المتخذة بحق الضامن.
22. يمنع دخول الطلبة ومن ليس له عمل رسمي داخل غرفة المطبخ.
23. يلتزم الضامن بمنع العاملين في الكافتيريا من التدخين نهائياً.
24. يلتزم الضامن بعدم التدخل في الأمور الإدارية والطلابية والمحافظة على أسرار (AAUP) وممتلكاتها.
25. يلتزم الضامن (AAUP) بقائمة الأدوات والعدد والأجهزة والماكنات والأثاث المورد من قبله، وستصادر أي لوازم لا يتم إبلاغ (AAUP) عنها عند استلام الضامن للكافتيريا بالشكل النهائي أو عند انتهاء مدة العطاء والاستلام النهائي.
26. يسمح للضامن بتركيب ماكينة الخدمة الذاتية.
27. على الضامن أن يبين في عرضه عنوانا ثابتا ترسل إليه جميع المراسلات المتعلقة بالعطاء، وعليه أن يبلغ اللجنة بكتاب مسجل عن أي تغيير أو تعديل في عنوانه وإلا فإنها لن تكون ملتزمة بمراعاة هذا التغيير أو التعديل، وتعد جميع المراسلات التي تترك في العنوان المذكور أو ترسل إليه بالبريد كأنها وصلت فعلا وسلمت في حينها.



ملزمة بمراعاة هذا التغيير أو التعديل، وتعد جميع المراسلات التي تترك في العنوان المذكور أو ترسل إليه بالبريد كأنها وصلت فعلاً وسلمت في حينها.

مسؤوليات وواجبات (AAUP)

(4)

- 1- توفر (AAUP) المعدات اللازمة لتقديم خدمات الطعام بأفضل طريقة ممكنة.
- 2- توفر (AAUP) مصادر الطاقة اللازمة لتسيير المكان على أن يقوم الضامن بدفع أثمانها كما هو مبين في البند رقم (17) أعلاه.
- 3- تعين (AAUP) لجنة للتعامل مع الضامن وذلك تسهيلاً للعمل.
- 4- تتعهد (AAUP) بالقيام بأسرع وقت ممكن بأعمال الصيانة الرئيسية التي تتطلبها الكافتيريات مثل الدلف أو انقطاع التيار الكهربائي ... الخ والتي يقوم بها المالك عادة شريطة ان تكون غير ناتجة عن سوء استعمال من قبل الضامن أو أي من العاملين معه.
- 5- تتعهد (AAUP) بتقديم المشورة الفنية اللازمة للضامن حسب إمكانياتها سواءً من النواحي الفنية أو الهندسية، إذا لزم الأمر.
- 6- تتعهد (AAUP) بتوفير المعلومات التي تتعلق بالدوام في الجامعة وأعداد العاملين والطلبة ومواعيد المناسبات والنشاطات ذات العلاقة إلى الضامن/المناقص وذلك ليتمكن من تخطيط عمله بأفضل طريقة ممكنة.
- 7- توافق (AAUP) على تعويض الضامن عن جميع الأيام التي تغلق فيها الجامعة بقرار من الجامعة، ويتم خصم هذه الأيام من قيمة التلزم علماً بأن عدد أيام الدوام السنوي في الجامعة هو 200 يوم.

شروط تقديم العطاء

(5)

- 1- يسلم العطاء بالظرف المختوم إلى دائرة اللوازم والمشتريات – حرم رام الله خلال ساعات وأيام الدوام الرسمي باستثناء أيام الجمع والسبت التي تصادف عطلة الجامعة الأسبوعية. علماً بأن آخر موعد لاستلام العروض في تمام الساعة الثانية من بعد ظهر يوم الخميس الموافق 2023/4/13.
- 2- يشترط توقيع الضامن الرسمي على نسخة العرض وختمه بختم المؤسسة أو الهيئة أو الشركة إذا وجدت.
- 3- يقدم مع العرض أو العطاء كفالة دخول عطاء على شكل شيكاً بنكياً مصدقاً أو كفالة بنكية من أحد البنوك قدره (عشرة آلاف شيكل) من قيمة العطاء.
- 4- يكتب السعر بالشيكال.
- 5- على من يرسو عليه العطاء تقديم كفالة بنكية حسن تنفيذ بنسبة 10% من اجمالي المبلغ المقدم تغطي مدة التعاقد.
- 6- زيارة الموقع تكون يوم الاحد الموافق 2023/4/9 الساعة العاشرة صباحاً.



شروط إحالة العطاء أو الضمان

(6)

- 1- (AAUP) غير ملزمة بإحالة الضمان لأي كان سواءً لمن تقدم بأعلى الأسعار أو غيرها.
- 2- على من يرسو عليه الضمان توقيع اتفاقية الضمان على نسختين نسخ خلال أسبوع من استلامه اشعاراً خطياً برسو الضمان عليه.
- 3- لا يحق للضامن ان يتنازل لغيره عن عقد الالتزام أو جزء منه، كما لا يحق له بأي حال من الأحوال ان يحول الضمان إلى ضمان من الباطن أو يعهد لغيره بأي جزء من الأعمال.
- 4- يدفع من يحال عليه الضمان غرامة تأخير عن كل يوم يتأخر فيه عن موعد بدء العمل الذي يتم الاتفاق عليه قدرها 250 دينار أردني (مائتان وخمسون ديناراً اردنيا).
- 5- يحق (AAUP) إرساء الضمان على المزاد الثاني في حالة استنكاف المزاد الذي أرسى عليه العطاء لأي سبب من الأسباب ويصادر مبلغ التأمين ويغرم بفروقات الأسعار والتكاليف الأخرى.

الجزء الثاني

شروط وطريقة الدفع

(1)

- 1- يتم تقديم العرض بمبلغ مقطوع يدفع سنوياً.
- 2- يتم دفع قيمة الضمان/الالتزام السنوي بموجب الطريقة التالية:-
 - 30% خلال الشهر الأول.
 - 20% خلال الشهر الرابع.
 - 25% خلال الشهر السابع.
 - 25% خلال الشهر العاشر.

شروط فسخ العقد

(2)

- 1- تؤكد (AAUP) على مبدأ استمرار تقديم خدمات الطعام للطلبة والعاملين فيها طيلة أيام الدوام وعدم توقفها لأي سبب كان.
- 2- يحق (AAUP) فسخ العقد في الحالات التالية:-
 - أ- تكرار المخالفات لأي من شروط العقد وبعد ان تكون (AAUP) قد نبهت الضامن لهذه المخالفات شفهيّاً وخطياً.
 - ب- إساءة التصرف والسلوك سلوكاً شائناً من قبل العاملين أو المستخدمين أو الذين يتعامل معهم.
 - ت- عدم تسديد قيمة الضمان في الأوقات المحددة مع احتفاظ (AAUP) بملاحقة الضامن قضائياً لاستيفاء حقه.



- ث- عدم الالتزام بما يطلب منه من قبل (AAUP) خاصة بما يتعلق بأسعار الطعام ونوعيته وجودته.
- 3- إذا تم فسخ العقد من قبل إدارة (AAUP) وخاصة للأسباب المبينة في البند (2) أعلاه، فلا يحق الضامن المطالبة بأية تعويضات بما في ذلك قيمة الضمان المدفوع.
- 4- في حالة رغبة الضامن عدم استكمال العقد في أي وقت من الأوقات يحق له ذلك شريطة مراعاة ما يلي:-
- أ- التقدم بطلب خطي لفسخ العقد يمنح بموجبه (AAUP) مهلة لا تقل عن 60 (ستين) يوماً.
- ب- الاستمرار بالعمل بنفس الطريقة والالتزام بشروط العقد التزاماً كاملاً إلى حين انتهاء المهلة.
- ت- تسديد جميع الالتزامات المالية بما فيها قيمة الضمان وتعويض التالف والمكسور كما تنص عليه شروط العقد، وكذلك بدل استهلاك الماء والكهرباء والغاز والهاتف وغيرها.
- ث- القيام بعمل صيانة شاملة للألات والمعدات قبل فسخ العقد.
- 5- لا علاقة ل (AAUP) بأية أمور مالية قد تنجم عن فسخ الضامن للعقد مثل تعويضات للعمال، ديون أو ضرائب وغيرها.
- 6- يتم طرح مزادة جديدة خلال هذه الفترة ويتم إحالة العطاء على الضامن جديد ويتحمل الضامن الذي يرغب بفسخ العقد أية خسائر مالية قد تتكبدها (AAUP) نتيجة فسخ العقد وإحالاته إلى الضامن جديد.

شروط انتهاء فترة الضمان

(3)

- عند انتهاء فترة الضمان وعدم رغبة أي من الطرفين بتجديده فيتم عمل التالي: -
- 1- الاستمرار بتقديم خدمات الطعام كالمعتاد حتى نهاية اليوم الأخير من فترة الضمان.
- 2- يتم تسليم المرافق والمعدات والآلات والأواني نظيفة وعلى أحسن حال بعد إجراء الصيانة اللازمة عليها.
- 3- تعويض (AAUP) عن المكسور والمفقود من أية موجودات أدرجت على قائمة الموجودات وبنفس الجودة والنوعية والكمية.
- 4- تسديد جميع قيمة الضمان وأية التزامات أخرى مثل بدل استهلاك الماء والكهرباء والهاتف وغيرها.
- 5- الالتزام بإخلاء الموقع/المواقع في الوقت المحدد.

احكام عامة

(4)

- 1- يحق ل (AAUP) الغاء او تعديل او اضافة اي شروط او بنود على المذكور في هذا العطاء عند توقيع الاتفاقية النهائية مع من يرسو عليه العطاء.
- 2- لا تترتب اي التزامات على (AAUP) الا بعد توقيع اتفاقية الضمان النهائية مع من يرسو عليه العطاء.



الجزء الثالث

المخططات والرسومات

(1)

- يتم تزويدكم بها عند زيارة الموقع.



الجزء الرابع

تعهد

(1)

- 1- نحن الموقعون أدناه شركة /مؤسسة/ و بعد معاينة موقع الكافتيريا على الطبيعة و بعد الدراسة الدقيقة لكافة مستندات العطاء من مخططات والاطلاع على جميع الشروط المذكورة ، نتعهد بتنفيذ الضمان والالتزام بجميع الشروط الواردة ثلاثة سنوات ميلادية ، من تاريخ توقيع العقد، بمبلغ مقطوع وإجمالي قدره/ شيقل شيقل فقط)..... (شيقل لا غير).
- 2- نتعهد في حال قبول عطائنا والترسية علينا بتوقيع العقد خلال اسبوع من تاريخ إخطارنا بالترسية علينا، و إلا جاز للجامعة العربية الامريكية سحب الترسية منا و حرماننا من دخول أية مناقصات او ضمانات أخرى حسبما يراه مناسباً وخصم كفالة دخول العطاء.
- 3- نتعهد نحن وجميع العاملين معنا والذين يتعامل معنا من موردين وموظفي صيانة وغيرهم بأنظمة وقوانين الجامعة، ونحن مسؤولون عن تصرفاتهم وجميع ما يقومون به أثناء العمل.
- 4- في حال الترسية وتوقيع عقد العطاء نتعهد بتقديم، خلال شهر من توقيع العقد، كافة الكفالات وأي تأمين يستلزمه تنفيذ العمل.
- 5- نتعهد بالالتزام بكافة التعليمات والشروط الصحية سواء الحكومية أو التي تفرضها الجامعة ويشمل ذلك إجراء الفحص الطبي اللازم لدى طبيب معتمد من الجامعة لجميع العمال والموظفين الذين يعملون والجدد الذين سيعملون في الموقع.
- 6- نتعهد بالحفاظ على المعدات والآلات والأثاث الذي توفره الجامعة.
- 7- نتعهد بالالتزام بكافة الشروط والتعليمات العامة والواجبات والمسؤوليات للاشتراك بالعطاء.
- 8- ندرك ونوافق على أن الجامعة العربية الامريكية غير ملزم بإبداء أي سبب نحو قبول أو رفض أي عطاء، كما ندرك ونوافق أيضا على أن الجامعة العربية الامريكية غير ملزم بالترسية على أعلى الأسعار.
- 9- نقر بأن البنود أعلاه تعتبر جزءاً لا يتجزأ من مستندات العطاء.

الضامن :

المسؤول المعتمد :

التوقيع :

التلفون :

الفاكس :

الختم :

ملاحظه: الزيارة الميدانية لمعاينة الموقع تكون يوم الاحد الموافق 2023/4/9 الساعة العاشرة صباحاً.



خاص بالضامن

اسم المزاد:

اسم الشركة: رقم الهاتف:

العنوان :

قيمة الضمان السنوي بالشيكال:

توقيع مقدم العرض وختم الشركة الرسمي

تاريخ تقديم العرض

